



PEDOMAN PENERIMAAN

MAHASISWA BARU

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MATEMATIKA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE**

2024

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Universitas Muhammadiyah Parepare (UMPAR) ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Pedoman ini disusun sebagai acuan resmi dalam penyelenggaraan penerimaan mahasiswa baru di lingkungan Universitas Muhammadiyah Parepare, guna menjamin terlaksananya proses seleksi yang objektif, transparan, akuntabel, adil, serta menjunjung tinggi nilai-nilai Islam dan kemuhammadiyah. Keberadaan pedoman ini diharapkan mampu memberikan kepastian prosedur, keseragaman kebijakan, serta peningkatan mutu layanan kepada calon mahasiswa.

Pedoman PMB ini berlaku bagi seluruh unit kerja yang terlibat dalam proses penerimaan mahasiswa baru, mulai dari tingkat universitas, fakultas, hingga program studi. Seiring dengan dinamika kebijakan pendidikan tinggi dan perkembangan teknologi informasi, pedoman ini dapat ditinjau dan disempurnakan secara berkala.

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan pedoman ini. Semoga pedoman ini dapat dimanfaatkan secara optimal dalam rangka mendukung pencapaian visi Universitas Muhammadiyah Parepare sebagai perguruan tinggi unggul dan berkarakter Islami.

Parepare, 15 Desember 2023
Rektor
Universitas Muhammadiyah Parepare

DAFTAR ISI

1. BAB I Pendahuluan
2. BAB II Landasan Hukum
3. BAB III Profil Universitas Muhammadiyah Parepare
4. BAB IV Visi, Misi, dan Tujuan PMB
5. BAB V Prinsip dan Asas PMB
6. BAB VI Organisasi dan Tanggung Jawab PMB
7. BAB VII Sistem dan Pola Penerimaan Mahasiswa Baru
8. BAB VIII Jalur Penerimaan Mahasiswa Baru
9. BAB IX Persyaratan Pendaftaran
10. BAB X Tata Cara dan Mekanisme Pendaftaran
11. BAB XI Seleksi dan Penilaian
12. BAB XII Pengumuman dan Penetapan Kelulusan
13. BAB XIII Registrasi Ulang dan Status Mahasiswa Baru
14. BAB XIV Hak, Kewajiban, dan Tata Tertib Mahasiswa Baru
15. BAB XV Biaya Pendidikan
16. BAB XVI Beasiswa dan Bantuan Pendidikan
17. BAB XVII Sistem Informasi dan Layanan PMB
18. BAB XVIII Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
19. BAB XIX Sanksi dan Ketentuan Lain
20. BAB XX Penutup

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) merupakan tahapan awal yang sangat strategis dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi. Kualitas calon mahasiswa yang diterima akan sangat menentukan mutu proses pembelajaran, capaian pembelajaran lulusan, serta reputasi institusi secara keseluruhan. Oleh karena itu, PMB tidak hanya dipandang sebagai kegiatan administratif, tetapi sebagai instrumen penjaminan mutu perguruan tinggi.

Universitas Muhammadiyah Parepare (UMPAR) sebagai perguruan tinggi yang bernaung di bawah Persyarikatan Muhammadiyah memiliki tanggung jawab moral dan institusional untuk menyelenggarakan PMB yang menjunjung tinggi nilai keislaman, keadilan, keterbukaan, serta profesionalisme. PMB UMPAR harus mampu menjaring calon mahasiswa yang tidak hanya memiliki kemampuan akademik, tetapi juga berkarakter Islami, berakhlak mulia, dan berkomitmen terhadap nilai-nilai kemuhammadiyah.

Seiring dengan dinamika kebijakan pendidikan tinggi nasional, tuntutan akreditasi, serta perkembangan teknologi informasi, UMPAR perlu memiliki pedoman PMB yang komprehensif, sistematis, dan adaptif. Pedoman ini menjadi dasar hukum dan operasional bagi seluruh unit kerja dalam melaksanakan PMB secara terpadu dan berkelanjutan.

1.2 Landasan Filosofis, Sosiologis, dan Yuridis

Secara filosofis, PMB UMPAR dilandasi oleh pandangan bahwa pendidikan merupakan sarana dakwah, pencerahan, dan pemberdayaan umat. Secara sosiologis, PMB diarahkan untuk memperluas akses masyarakat terhadap pendidikan tinggi yang bermutu. Secara yuridis, PMB dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan kebijakan internal universitas.

1.3 Tujuan Pedoman

Pedoman ini bertujuan untuk: 1. Memberikan acuan resmi dan baku dalam pelaksanaan PMB di UMPAR. 2. Menjamin proses PMB yang objektif, transparan, dan akuntabel. 3. Mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). 4. Menjadi rujukan dalam evaluasi dan pengembangan kebijakan PMB.

1.4 Ruang Lingkup

Ruang lingkup pedoman ini meliputi kebijakan, organisasi, sistem, mekanisme, seleksi, pembiayaan, beasiswa, pengawasan, serta pelaporan PMB di lingkungan UMPAR.

BAB II LANDASAN HUKUM

Pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Parepare berlandaskan pada ketentuan sebagai berikut: 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi. 4. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia yang mengatur penerimaan mahasiswa baru. 5. Statuta Universitas Muhammadiyah Parepare. 6. Kebijakan dan ketentuan Persyarikatan Muhammadiyah di bidang pendidikan tinggi. 7. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Parepare tentang Petunjuk Teknis PMB.

Landasan hukum ini menjadi dasar legalitas, legitimasi, dan akuntabilitas pelaksanaan PMB di lingkungan UMPAR.

BAB III PROFIL UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE

Universitas Muhammadiyah Parepare (UMPAR) merupakan perguruan tinggi swasta yang didirikan oleh Persyarikatan Muhammadiyah sebagai wujud komitmen dalam mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan pendidikan tinggi yang berlandaskan nilai-nilai Islam.

UMPAR menyelenggarakan pendidikan akademik dan profesional melalui berbagai fakultas dan program studi yang dirancang untuk menjawab kebutuhan pembangunan daerah dan nasional. Dalam penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi, UMPAR menekankan integrasi keilmuan, keislaman, dan kemuhammadiyahannya.

Sebagai institusi pendidikan tinggi, UMPAR berkomitmen untuk melaksanakan penjaminan mutu secara berkelanjutan, termasuk dalam aspek penerimaan mahasiswa baru sebagai bagian dari sistem input pendidikan.

BAB IV VISI, MISI, DAN TUJUAN PMB

4.1 Visi PMB

Terwujudnya sistem penerimaan mahasiswa baru Universitas Muhammadiyah Parepare yang unggul, berkeadilan, transparan, dan berlandaskan nilai-nilai Islam serta kemuhammadiyahannya.

4.2 Misi PMB

1. Menyelenggarakan PMB secara profesional, objektif, dan akuntabel.
2. Menjaring calon mahasiswa yang memiliki potensi akademik dan karakter Islami.
3. Memberikan kesempatan yang adil dan merata kepada masyarakat untuk mengakses pendidikan tinggi.
4. Mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan Universitas Muhammadiyah Parepare.

4.3 Tujuan PMB

Tujuan PMB UMPAR adalah: 1. Menghasilkan input mahasiswa yang berkualitas. 2. Menjamin kesesuaian calon mahasiswa dengan standar akademik dan nonakademik UMPAR. 3. Mendukung keberhasilan proses pembelajaran dan capaian lulusan.

BAB V PRINSIP DAN ASAS PMB

Pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Parepare dilaksanakan berdasarkan prinsip dan asas sebagai berikut: 1. Objektivitas, yaitu PMB dilaksanakan berdasarkan kriteria yang jelas dan terukur. 2. Transparansi, yaitu seluruh informasi PMB disampaikan secara terbuka. 3. Akuntabilitas, yaitu setiap tahapan PMB dapat dipertanggungjawabkan. 4. Keadilan, yaitu memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh calon mahasiswa. 5. Nondiskriminatif, yaitu tidak membedakan latar belakang suku, ras, agama, atau status sosial. 6. Efisiensi dan efektivitas, yaitu PMB dilaksanakan secara tepat guna dan berorientasi mutu. Prinsip dan asas ini menjadi landasan etik dan operasional dalam seluruh tahapan PMB.

BAB VI ORGANISASI DAN TANGGUNG JAWAB PMB

6.1 Struktur Organisasi PMB

Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Parepare dilaksanakan oleh Panitia PMB Universitas yang dibentuk secara resmi melalui Surat Keputusan Rektor. Pembentukan panitia ini dimaksudkan untuk menjamin bahwa seluruh proses PMB berjalan secara terencana, terkoordinasi, dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Struktur organisasi Panitia PMB Universitas dirancang secara fungsional dengan memperhatikan efektivitas kerja dan pembagian tugas yang proporsional. Panitia terdiri atas unsur pimpinan universitas, tenaga kependidikan, serta unsur fakultas dan program studi yang memiliki kompetensi dan pengalaman di bidang layanan akademik.

Keberadaan struktur organisasi PMB yang jelas diharapkan mampu memperkuat koordinasi lintas unit, mempercepat pengambilan keputusan, serta meningkatkan kualitas layanan kepada calon mahasiswa baru.

6.2 Tugas dan Tanggung Jawab Panitia PMB

Panitia PMB Universitas bertanggung jawab merencanakan, melaksanakan, mengendalikan, dan mengevaluasi seluruh rangkaian kegiatan PMB. Tanggung jawab ini mencakup penyusunan jadwal PMB, penetapan mekanisme seleksi, serta penyediaan layanan informasi yang akurat dan mudah diakses.

Selain itu, panitia bertugas memastikan bahwa setiap tahapan PMB dilaksanakan sesuai dengan prinsip objektivitas, transparansi, dan akuntabilitas. Panitia juga wajib mendokumentasikan seluruh proses PMB sebagai bahan evaluasi dan pelaporan kepada pimpinan universitas.

Dalam menjalankan tugasnya, Panitia PMB berkoordinasi dengan fakultas dan program studi untuk menjamin kesesuaian seleksi calon mahasiswa dengan karakteristik dan kebutuhan akademik masing-masing program studi.

6.3 Peran Fakultas dan Program Studi

Fakultas dan program studi memiliki peran strategis dalam mendukung pelaksanaan PMB, khususnya pada aspek seleksi akademik dan penjaminan mutu input mahasiswa. Keterlibatan fakultas dan program studi diperlukan untuk memberikan pertimbangan akademik yang spesifik sesuai dengan bidang keilmuan.

Program studi dapat dilibatkan dalam pelaksanaan tes khusus, wawancara, atau penilaian portofolio bagi calon mahasiswa pada jalur tertentu. Hal ini dimaksudkan untuk memastikan bahwa calon mahasiswa yang diterima memiliki kesiapan akademik yang memadai.

Sinergi antara Panitia PMB Universitas, fakultas, dan program studi menjadi kunci keberhasilan pelaksanaan PMB yang bermutu dan berkelanjutan.

BAB VII SISTEM DAN POLA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

7.1 Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru

Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Parepare dirancang secara terintegrasi dengan memanfaatkan teknologi informasi. Sistem ini memungkinkan calon mahasiswa untuk melakukan pendaftaran, mengunggah dokumen persyaratan, serta memantau perkembangan proses seleksi secara daring.

Penerapan sistem berbasis teknologi informasi bertujuan untuk meningkatkan efisiensi, transparansi, dan akurasi data PMB. Selain itu, sistem ini juga memudahkan pengelolaan data calon mahasiswa secara terpusat dan aman.

Bagi calon mahasiswa yang mengalami keterbatasan akses teknologi, UMPAR menyediakan layanan pendaftaran secara luring melalui Sekretariat PMB sebagai bentuk komitmen terhadap pemerataan layanan.

7.2 Pola Pelaksanaan PMB

Pola pelaksanaan PMB UMPAR dilaksanakan secara bertahap dan berkelanjutan. Tahapan tersebut meliputi perencanaan, sosialisasi, pendaftaran, seleksi, pengumuman, registrasi ulang, dan evaluasi.

Setiap tahapan PMB dirancang untuk saling terkait dan mendukung satu sama lain. Pola ini memastikan bahwa proses PMB berjalan secara sistematis dan dapat dikendalikan dengan baik.

Melalui pola pelaksanaan yang terstruktur, UMPAR berupaya meminimalkan kendala teknis serta meningkatkan kualitas layanan kepada calon mahasiswa.

BAB VIII JALUR PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Universitas Muhammadiyah Parepare menyediakan berbagai jalur penerimaan mahasiswa baru sebagai bentuk komitmen dalam memberikan akses pendidikan tinggi yang adil dan inklusif. Penetapan jalur penerimaan disesuaikan dengan karakteristik calon mahasiswa dan kebijakan institusi.

8.1 Jalur Reguler

Jalur Reguler merupakan jalur penerimaan utama yang diperuntukkan bagi lulusan SMA/SMK/MA atau sederajat. Jalur ini menekankan pada pemenuhan persyaratan administratif dan seleksi akademik sesuai ketentuan PMB.

Melalui Jalur Reguler, UMPAR menjaring calon mahasiswa yang memiliki kesiapan akademik dasar untuk mengikuti proses pembelajaran di perguruan tinggi.

8.2 Jalur Prestasi

Jalur Prestasi diperuntukkan bagi calon mahasiswa yang memiliki prestasi akademik maupun nonakademik yang dibuktikan dengan sertifikat atau dokumen pendukung. Jalur ini merupakan bentuk apresiasi institusi terhadap capaian prestasi calon mahasiswa.

Penerimaan melalui Jalur Prestasi diharapkan dapat menjaring calon mahasiswa unggul yang mampu berkontribusi positif terhadap iklim akademik dan nonakademik di UMPAR.

8.3 Jalur Beasiswa

Jalur Beasiswa ditujukan bagi calon mahasiswa yang memenuhi kriteria penerima bantuan pendidikan sesuai ketentuan yang berlaku. Jalur ini merupakan wujud komitmen UMPAR dalam mendukung pemerataan akses pendidikan tinggi.

8.4 Jalur Pindahan dan Alih Jenjang

Jalur Pindahan dan Alih Jenjang diperuntukkan bagi mahasiswa dari perguruan tinggi lain atau lulusan diploma yang ingin melanjutkan studi di UMPAR sesuai dengan ketentuan akademik yang berlaku.

BAB IX PERSYARATAN PENDAFTARAN

9.1 Persyaratan Umum

Persyaratan umum pendaftaran PMB UMPAR meliputi: 1. Lulusan SMA/SMK/MA atau sederajat. 2. Memiliki ijazah atau surat keterangan lulus. 3. Mengisi formulir pendaftaran PMB. 4. Menyerahkan dokumen persyaratan administrasi.

9.2 Persyaratan Khusus

Persyaratan khusus ditetapkan sesuai dengan jalur penerimaan dan program studi yang dipilih, termasuk persyaratan prestasi, portofolio, atau dokumen tambahan lainnya.

BAB X TATA CARA DAN MEKANISME PENDAFTARAN

Pendaftaran PMB dilakukan secara daring melalui sistem PMB UMPAR atau secara luring melalui sekretariat PMB.

BAB XI SELEKSI DAN PENILAIAN

11.1 Jenis Seleksi

Seleksi penerimaan mahasiswa baru UMPAR dapat meliputi: 1. Seleksi administrasi 2. Tes potensi akademik 3. Tes wawancara

11.2 Mekanisme Penilaian

Penilaian dilakukan secara objektif dan transparan berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan oleh Panitia PMB. Hasil penilaian menjadi dasar penetapan kelulusan calon mahasiswa.

BAB XII PENGUMUMAN DAN PENETAPAN KELULUSAN

Hasil seleksi diumumkan secara resmi melalui laman dan media informasi UMPAR.

BAB XIII REGISTRASI ULANG DAN STATUS MAHASISWA BARU

Calon mahasiswa yang dinyatakan lulus wajib melakukan registrasi ulang sesuai jadwal yang ditetapkan.

BAB XIV HAK, KEWAJIBAN, DAN TATA TERTIB MAHASISWA BARU

Mahasiswa baru memiliki hak dan kewajiban sesuai peraturan akademik dan tata tertib UMPAR.

BAB XV BIAYA PENDIDIKAN

15.1 Komponen Biaya Pendidikan

Biaya pendidikan di Universitas Muhammadiyah Parepare terdiri atas: 1. Biaya pendaftaran 2. Biaya pengembangan institusi 3. Uang kuliah 4. Biaya lain yang ditetapkan sesuai ketentuan

15.2 Transparansi dan Penetapan Biaya

Penetapan biaya pendidikan dilakukan melalui Keputusan Rektor dan diinformasikan secara terbuka kepada calon mahasiswa melalui media resmi PMB UMPAR.

BAB XVI BEASISWA DAN BANTUAN PENDIDIKAN

UMPAR menyediakan berbagai bentuk beasiswa dan bantuan pendidikan sebagai wujud komitmen dalam mendukung akses pendidikan tinggi.

Jenis beasiswa yang tersedia antara lain: 1. Beasiswa Prestasi Akademik 2. Beasiswa Prestasi Nonakademik 3. Beasiswa Kartu Indonesia Pintar (KIP) Kuliah 4. Beasiswa kerja sama dan mitra Pemberian beasiswa dilaksanakan berdasarkan ketentuan dan persyaratan yang berlaku.

BAB XVII SISTEM INFORMASI DAN LAYANAN PMB

PMB UMPAR didukung oleh sistem informasi yang terintegrasi dan layanan bantuan bagi calon mahasiswa.

BAB XVIII MONITORING, EVALUASI, DAN PELAPORAN

Monitoring dan evaluasi PMB dilakukan secara berkala untuk menjamin peningkatan mutu berkelanjutan.

BAB XIX SANKSI DAN KETENTUAN LAIN

Sanksi dikenakan bagi pihak yang melanggar ketentuan PMB sesuai peraturan yang berlaku.

BAB XX PENUTUP

Pedoman ini menjadi acuan resmi pelaksanaan PMB UMPAR dan dapat disempurnakan sesuai kebutuhan dan kebijakan yang berlaku.